

3) w tym wielkość środków pozyskanych z innych źródeł:

5. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach budowlanych:

1) Zakres rzeczowy prac lub robót budowlanych:

.....
.....
.....
.....

2) Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót budowlanych:

.....
.....
.....
.....

3) Uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego, naukowego, kulturowego zabytku:

.....
.....
.....
.....

6. Terminy:

1) Wnioskowany termin przekazania dotacji:.....

7. Opis i zakres przeprowadzonych prac lub robót wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł ich finansowania:

Lp.	Data rozpoczęcia i zakończenia prac	Rodzaj prac lub robót	koszt wykonania prac lub robót	źródło/źródła finansowania prac lub robót

8. Data i Podpis/y osób uprawnionych

Załączniki:

Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków (w przypadku zabytku wpisanego do rejestru zabytków).W przypadku zabytków nieruchomych wpisanych do gminnej ewidencji zabytków, wnioskodawca nie składa dokumentu potwierdzającego wpis do powyższej ewidencji;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 3) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych pozytywnie zaopiniowanych przez konserwatora zabytków w przypadku obiektu znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków;
- 4) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagały uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego;
- 5) dokumenty potwierdzające udzielenie dotacji przez inne podmioty lub informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych podmiotów;
- 6) kopię umowy zawartej z wykonawcą robót i prac, potwierdzoną przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem;
- 7) kopię końcowego protokołu odbioru robót i prac, potwierdzoną przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem;
- 8) kopię zapłaconych faktur/ rachunków za wykonane prace lub roboty wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie zapłaty, potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.
- 9) W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, zobowiązany jest on dołączyć do wniosku dokumenty i informacje , zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2018r., poz. 362, z 2019r.,poz.1063).